

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	清流荘
住 所	菊池市隈府1587-17
電話番号	0968-24-2155

事業所番号	4311200135
管理者名	若 山 裕 明
対象年度	令和2年度

(Ⅰ) 労働時間		
①1日の平均労働時間が7時間以上		70 点
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満	○	
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①80点 ②70点 ③55点 ④45点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

(Ⅱ) 生産活動		
①前々年度及び前年度において 生産活動収支が利用者に支払う賃金の総額以上		20 点
②前年度において 生産活動収支が利用者に支払う賃金の総額以上		
③前年度において 生産活動収支が利用者に支払う賃金の総額未満	○	
④前々年度及び前年度において 生産活動収支が利用者に支払う賃金の総額未満		
①40点 ②25点 ③20点 ④5点		

(Ⅲ) 多様な働き方（※）		
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		○
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
③在宅勤務に係る労働条件及び勤務規律		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
⑤短時間勤務に係る労働条件		○
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		○
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		○
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
小計（注1）	8	点

（※）任意の5項目を選択すること（注1）8以上:35点、6～7:25点、1～5:15点

(Ⅳ) 支援力向上（※）		
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上であった		
参加した職員が半数以上であった	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回の場合		
2回以上の場合		
③視察・実習の実施又は受け入れ		○
どちらか一方のみの取組を行っている		
いずれの取組も行っている		
④販路拡大の商談会等への参加		
1回の場合	○	25
2回以上の場合		
⑤職員の人事評価制度		○
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している		
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している		
⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認めるISOが定めた規格その他これに準ずるもの認証を受けている		
小計（注2）	6	点

（※）任意の5項目を選択すること

（注2）8以上:35点、6～7:25点、1～5:15点

(Ⅴ) 地域連携活動		
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10 点
1事例以上ある場合:10点		

項目	点数							
労働時間	5点	20点	30点	40点	45点	55点	70点	80点
生産活動	5点		20点		25点		40点	
多様な働き方	0点		15点		25点		35点	
支援力向上	0点		15点		25点		35点	
地域連携活動	0点				10点			

合計	
160	点 / 200点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和元年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	25,951	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	4,264	人	利用者の1日の平均労働時間数	6	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	---	----

(Ⅱ) 生産活動

前々年度（平成30年度）

生産活動収入から経費を除いた額	17,265,075	円	利用者に支払った賃金総額	13,686,610	円	収支	3,578,465	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前年度（令和元年度）

生産活動収入から経費を除いた額	6,938,002	円	利用者に支払った賃金総額	14,703,100	円	収支	▲ 7,765,098	円
-----------------	-----------	---	--------------	------------	---	----	-------------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（●年度）における実績（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を活用した人数	● 名
※取得を進めた免許等：	○○○
制度の活用内容：	○○○
	○○○

②利用者を職員として登用する制度

◎職員として登用した人数	● 名
◎うち1名は雇用継続期間が6月に達している	☐
◎うち1名は前年度末日まで雇用継続している	☐
※登用した日	●年 ●月 ●日
勤務形態：	○○○
就業時間：	●時●分～●時●分
職務内容：	○○○

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

◎在宅勤務を行った人数	● 名
※実施した期間：	●月●日～●月●日
就業時間（在宅勤務）：	●時●分～●時●分
職務内容：	○○○

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制を活用した人数	● 名
※実施した期間：	●月●日～●月●日
就業時間（コアタイム）：	●時●分～●時●分
職務内容：	○○○

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に従事した人数	● 名
※実施した期間：	●月●日～●月●日
就業時間（短時間）：	●時●分～●時●分
職務内容：	○○○

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度を活用した人数	5 名
※実施した期間：	R2年4月1日～R3年3月31日
就業時間（早出の場合）：	9時00分～16時00分
就業時間（遅出の場合）：	13時00分～19時00分
職務内容：	貸切家族風呂清掃

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎時間単位取得を活用した人数	16 名
◎計画的付与制度を活用した人数	15 名
※取得した制度	☒ 有給休暇の時間単位取得 ☐ 計画的付与制度
取得した期間：	R2年4月1日～R3年3月31日
取得日数・時間	18日 5.4時間

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等を取得した人数	1 名
※取得した内容：	病気による入院
取得した期間：	12月14日～12月28日
就業時間：	9時00分～16時00分
職務内容：	貸切家族風呂清掃

(※) 当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（●年度）における実績（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	☒
◎研修実施回数 外部 2回/内部 2回	
対象職員数	2 人
うち研修受講者数	2 人
※研修名	令和2年度サービス管理責任者基礎研修
研修講師	公益社団法人 総合健康推進財団
実施日・受講者数	R2年10月6～7日 100 人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において発表している回数	● 回
※研修、学会等名	○○○
実施日	●月●日
※学会誌等名	○○○
掲載日	●月●日
発表テーマ	○○○

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している	☒
◎他の事業所の視察・実習を受け入れている	☐
※先進的事業者名	菊南運輸株式会社
実施日/参加者数	11月25日 3人
※他の事業所名	
実施日/参加者数	月 日 人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会等への参加回数	1 回
※商談会等名	菊池市宿泊助成事業説明会
主催者名	菊池観光協会
日時	7月1日
内容	新型コロナウイルスの影響により、疲弊した旅館等の利用客に宿泊費の助成を行う事業説明への参加

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	☒
◎当該人事評価制度を周知している	☒
人事評価制度の制定	H19年4月1日
人事評価制度の対象職員数	6 名
うち昇給・昇格を行った者	6 名
当該人事評価制度の周知方法	採用入社時の新人研修での説明周知

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	☐
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	☐
※配置期間	●月●日～●月●日
就業時間	
職務内容	○○○

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	☐
※評価を受けた日	●月●日
第三者評価機関	○○○

⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている	☐
※認証を受けた日	●月●日
規格等の内容	○○○

(※) 実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	清流荘	事業所番号	4311200135
住 所	菊池市隈府1587-17	管理者名	若山 裕明
電話番号	0968-24-2155	対象年度	令和2年度

地域連携活動の概要	
＜活動内容＞	＜活動の様子＞
＜活動場所＞ 菊池市ふるさと創生市民広場 ＜実施日程＞ 令和2年4月1日～令和3年3月31日（月曜・金曜） ＜実施した生産活動・施設外就労の概要＞ 敷地内の清掃（ゴミ・落ち葉等）・除草・足湯洗浄等 ＜利用者数等＞ 3～4名/日	＜活動の様子の写真＞ 
＜目的＞	
＜地域連携活動のねらい＞ 利用者の地域貢献と障がいに対する理解の啓発活動 ＜地域にとってのメリット＞ 障がい者の社会参加を促すことによる地域の活性化 ＜対象者にとってのメリット＞ 社会参加に対する意欲と作業能力の向上	
＜成果＞	＜活動内容の追加コメント＞
＜実施した結果＞ 年間104日述べ約350人が取り組んだが、住民の方々から声をかけてもらう等、認識が高まった。 ＜得られた成果＞ 利用者の作業に対する意欲の向上が見受けられた。 ＜課題点＞ 活動の場がまだ1か所のみであるので、今後活動の場・貢献できる機会を多く確保したい。	菊池市市民創生広場には、菊池武光公騎馬像が建てられその他菊池観光交流館、菊池観光物産館、足湯も設けられており、また子供遊び場広場では、数多くのイベントが開催されるなど、年間を通して数多くの来場者が訪れ賑わいをみせている。 来場者に快く過ごしていただくため、毎週2回（月曜・金曜）、敷地内のゴミ拾い、掃き掃除、足湯の高圧洗浄機を使った洗浄等を行い、心地よい環境の維持に努めている。

連携先の企業等の意見または評価			
＜連携した結果に対する意見または評価＞ 年間を通して数多くの利用がされる中、人材不足ということもあり、広い敷地内の環境美化の維持等についてはこれまで大変苦慮していたが、今回の取組により改善され常に美しい環境が維持できた。また、障がいを持たれている方々が毎日楽しそうに従事されていることは、我々地域住民にとっても障がいに対しての理解又は地元にあるA型事業所の利用者の方の活躍の場の提供ということに対しても貢献出来ているのではないかと感じており、今後もこの活動を他にも広げながら地域の活性化につなげる取り組みの一つとしたい。 ＜今後の連携強化に向けた課題＞ 今後、将来的にも交流を維持していくため、こういった活動支援を行えばよいのか検討したい。			
連携先企業名		担当者名	